Образец ходатайства руководителя организации, делающей запрос

ОФОРМЛЯЕТСЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ, СКАН-КОПИЯ ОТПРАВЛЯЕТСЯ НА ЭЛЕКТРОННУЮ ПОЧТУ ГАПК gapc@bk.ru

Директору БПОУ РА «Горно-Алтайский

педагогический колледж»

О. Г. Облецовой

Уважаемая Ольга Григорьевна!

Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и адрес организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ходатайствует о переводе студента курса  |  |  | специальности |  |
|  |
| (шифр и наименование специальности) |
|  |
| (ФИО студента полностью) |

на индивидуальный план обучения в \_\_\_\_\_ семестре 20\_\_\_- 20\_\_\_\_ учебного года в связи с его трудоустройством в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование подразделения)

на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

Режим работы студента в организации после трудоустройства: нагрузка в неделю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ч.

Дополнительные виды деятельности (*отметить нужное*):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Классное руководство |  | Платные образовательные услуги в ДОУ |
|  | Группа продленного дня |  | Инструктор по физической культуре в ДОУ |
|  | Внеурочная деятельность (кружок, секция) |  | Музыкальный руководитель в ДОУ |
|  | Тьютор, ассистент |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Время на самоподготовку, выполнение индивидуального учебного плана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| С п.2.16 Положения об индивидуальном учебном плане ГАПК ознакомлены (*отметить*) |  |  |
| Официальное трудоустройство гарантируем (*отметить*) |  |  |

 При трудоустройстве студента обязуемся учитывать его учебную нагрузку в педагогическом колледже. Студенту будет предоставлена возможность для выполнения индивидуального учебного плана по месту учебы в соответствии с утвержденным администрацией колледжа графиком отработки.

Дополнительные гарантии (на усмотрение руководителя организации, делающей запрос):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| В качестве наставника будет назначен  |  |  |
|  |  |  |
| (ФИО наставника полностью, должность) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образование наставника |  | Пед. стаж наставника |  | КК наставника |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контактный телефон наставника: |  |  |

Руководитель организации:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | / |  | / | « |  | » |  |  | 20 |  | г. |
|  | (подпись) |  | (ФИО) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

МП